

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №58
Колпинского района Санкт-Петербурга

196657 Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Красных Партизан д.12, лит. А
ОКПО 27407497 ОГРН 1027808758625 ИНН\КПП 7817027764\781701001
тел.\факс: 481-05-65, E-mail: ds58klp@gov.spb.ru

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете ГБДОУ
детский сад №58
Колпинского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 21.05.2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад №58
Колпинского района Санкт-Петербурга
_____ О.М. Базулько
Приказ № 66-О от 21.05.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи

**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
в детском саду № 58 Колпинского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 58 Колпинского района Санкт-Петербурга, (далее – ДООУ) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основной образовательной программы, адаптированной для детей с ОВЗ (тяжелые нарушения речи).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно – правовыми актами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

«Примерное Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации» от 6 августа 2020 г. № Р-75;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 1 июня 2016 года, регистрационный номер 42388;

Уставом ГБДОУ детский сад № 58 Колпинского района СПб.

1.1. Задачами ДООУ по оказанию логопедической помощи являются:

- ✓ организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- ✓ организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- ✓ организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- ✓ консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. Логопедическая помощь может оказываться обучающимся в ДООУ, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи в ДООУ ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по

образовательной программе, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) -12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.5 Положения.

2.7. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя ДОУ.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем- логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы ДОУ.

2.10. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников ДОУ, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно - развивающей работы учителя - логопеда с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- ✓ индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников
- ✓ информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов ДОУ.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники старших и подготовительных групп.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об

обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий).

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/ подгрупповых и индивидуальных занятий);

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет: для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин; для детей от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПк с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом), не более 25 человек.

Приложение № 1 к
Положению об оказании
логопедической помощи
в ГБДОУ № 58 Колпинского района СПб

Документация Организации при оказании логопедической помощи

1. Программы логопедической работы.
2. Расписание занятий учителей-логопедов.
3. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
4. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
5. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2 к
Положению об оказании
логопедической помощи
в ГБДОУ № 58 Колпинского района СПб

Заведующему ГБДОУ детский сад № 58
Колпинского района СПб
О.М.Базулько

От _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

**Согласие родителя (законного представителя)
на проведение
логопедической диагностики обучающегося**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

Являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

ФИО, группа в которой обучается ребенок, дата (дд.мм.гг) рождения

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

«_____» _____ 20____ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 3 к Положению
об оказании логопедической помощи
в ГБДОУ № 58 Колпинского района СПб

Заведующему ГБДОУ детский сад № 58
Колпинского района СПб
О.М.Базулько

От _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Заявление

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося

Являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

Ф.И.О, группа в которой обучается ребенок, дата (дд.мм.гг) рождения

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с
рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-
педагогического консилиума/ учителя-логопед
(нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ХАРАКТЕРИСТИКА НА РЕБЕНКА, ПОСТУПАЮЩЕГО НА
ОБСЛЕДОВАНИЕ В ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ПСИХОЛОГО-
МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ КОМИССИЮ
(ТПМПК)**

**ХАРАКТЕРИСТИКА
1. Общие сведения о ребёнке**

Ф.И.О. _____

Дата и год рождения: _____ Домашний адрес: _____

Телефон родителей: _____

Учреждение дошкольного образования № _____ Возрастная группа _____

Срок пребывания в данном ГБ ДОУ _____ В каком возрасте поступил _____

Откуда поступил: из семьи, из другого ГБ ДОУ (причина перевода) _____

Обследован в ТПМПК ранее не проходил / проходил, было
рекомендовано: _____

_____ ,
данные рекомендации выполнялись _____
(каким образом выполнялись данные рекомендации)

Информация о семье: тип семьи: полная / неполная.

Родители (лица их замещающие) _____
(ФИО, образовательный уровень, место работы, должность, если нет кого либо из

_____ ,
родителей, то с какого времени и по какой причине).

Другие несовершеннолетние члены семьи _____
(братья, сестры, их возраст,

_____ ,
какое образовательное учреждение посещают, живут ли в семье)

_____ ,
Материальные и жилищные условия семьи (хорошие, удовлетворительные, плохие).
Характеристика семьи (не) благополучная, (указать известные обстоятельства, травмирующие ребенка)

_____ ,
Взаимоотношения ребенка с родителями и другими членами семьи. Атмосфера в семье дружелюбная,
нормальная, неблагоприятная; взаимопонимание ребенка с родителями (не)
нарушено _____

_____ ,
Особенности семейного воспитания: строгий контроль за поведением ребенка, ограничение
самостоятельности ребенка, большая самостоятельность ребенка, родители сотрудничают с педагогом,
вступают в противоречие с воспитателем, другое _____

2. Особенности познавательного развития

Оценка адаптации ребенка в группе: хорошая / удовлетворительная / недостаточная / плохая / иное _____

_____ ,
Особенности игровой деятельности: игры соответствуют возрасту / игры соответствуют более
раннему возрасту / преобладают манипулятивные игры / игровая деятельность отсутствует / иное _____

_____ ,
Усваивает программу хорошо / усваивает программу удовлетворительно / программу усваивает с
трудом / программу не усваивает _____

_____ ,
Особенности речевого развития: родной язык ребёнка: _____ , наличие в семье
двуязычия есть/нет. Понимание обращенной речи (указаний, инструкций, объяснений) – (не)
нарушено. Словарный запас _____. Звукопроизношение (не) нарушено. Давать
полные ответы на вопросы и связно рассказывать может/не может.

Элементарные математические представления: понятия «больше», «меньше», «столько же» (не) сформированы; геометрические фигуры круг, квадрат, треугольник (не) узнает, (не) называет; в пределах 5-10 (не) считает, конечное число (не) определяет; цифры и число предметов (не) соотносит; части суток (не) различает, (не) называет; времена года (не) определяет, (не) называет; последовательность дней недели (не) называет; название текущего месяца (не) знает; ориентироваться в пространстве (не) может, в собственном теле (не) может.

Индивидуальные особенности познавательной деятельности: темп мыслительной деятельности ребенка - быстрый/умеренный/медлительный. Работоспособность - достаточная/неравномерная/низкая. Реакция на собственные неудачи – переживание, отмечается подъем активности/спад активности, равнодушие. Реакция на помощь воспитателя положительная/отрицательная/пассивная/непредсказуемая. Объем оперативной слухо-речевой памяти в пределах возраста/недостаточный/качественно низкий. Общий уровень произвольного внимания соответствует возрасту/низкий/не сформирован. Операции обобщения, исключения, сравнения понятий выполняет легко/с затруднениями/не выполняет. Причинно-следственные связи устанавливает/ устанавливает с помощью/не устанавливает. Понимание скрытого и переносного смысла доступно/устанавливает по вопросам/недоступно. Способность делать самостоятельные выводы – (не) способен. Уровень сформированности мелкой моторики достаточный/низкий. Ведущая рука _____.

Уровень готовности к школьному обучению – низкий/средний/высокий (для будущих школьников).

3. Поведение и общение ребенка

Особенности социальных контактов:

(не) нарушены взаимоотношения с детьми группы: мешает другим детям; обижает более слабых; часто ссорится с ребятами группы, дерётся, использует опасные предметы в качестве орудия драки; замкнут, изолирован от других детей, предпочитает находиться один; другие нарушения _____

(не) нарушены взаимоотношения с воспитателями: при общении с воспитателем теряется, смущается, разговаривает тихим голосом, запинаясь, плачет без веских на то причин; избегает контакта с воспитателем; не заинтересован в общении с ним, старается быть незаметным (часто сниженный фон настроения); другие нарушения _____

Трудности в усвоении норм поведения:

вспыльчив, непослушен, спорит со взрослыми; мешает педагогу и другим детям на занятии и в свободной деятельности, не слышит обращенную к нему речь, не меняет своего поведения, когда делают замечания; замкнут, погружен в свои мысли, может не отвечать на вопросы взрослых, другие трудности _____

Обстоятельства, отрицательно влияющие на процесс адаптации ребёнка в дошкольном учреждении:

соматическая ослабленность: _____
органические нарушения и физические дефекты: плохое зрение; слабый слух; слишком маленький (большой) рост; чрезмерная полнота, нарушение опорно-двигательного аппарата (самостоятельно передвигается / не передвигается), др. _____

В учебной, игровой деятельности - инициатор, организатор, активный / пассивный участник.

4. Эмоциональное состояние

«Типичное» эмоциональное состояние воспитанника в группе, на занятиях, на прогулке и в свободной игровой деятельности _____

5. Заключение

Основные выводы, цель представления на ПМПК

М.П. Руководитель ГБДОУ № _____ подпись _____

Воспитатели _____ подпись _____

_____ подпись _____

Педагог-психолог _____ подпись _____