

196657 Санкт- Петербург, г. Колпино, ул. Красных Партизан д.12, лит. А
ОКПО 27407497 ОГРН 1027808758625 ИНН\КПП 7817027764\781701001
тел.\факс: 481-05-65, E-mail: ds58klp@gov.spb.ru

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете
ГБДОУ детский сад №58
Колпинского района СПб
Протокол № 4 от 21.05.2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад №58
Колпинского района Санкт-Петербурга
_____ О.М. Базулько
Приказ № 66-О от 21.05.24г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по разработке образовательной программы
дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ
(тяжелые нарушения речи)
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении детском саду № 58
Колпинского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по разработке адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (далее АОП ДО) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 58 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее — Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённой министерством просвещения РФ приказ от 24 ноября 2022 г. N 1022. Зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г. 72149

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г № 1155;

Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 58 Колпинского района Санкт-Петербурга

Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ (тяжелыми нарушениями речи) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 58 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ)

1.2. Согласно Уставу, в ГБДОУ разрабатываются и реализуется адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи для следующих категорий; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: фонетико-фонематическими нарушениями речи.

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБДОУ, настоящим Положением.

Деятельность Рабочей группы направлена на разработку АОП ДО в соответствии с требованиями Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённой министерством просвещения РФ приказ от 24 ноября 2022 г. N 1022. Зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г. N 72149. Федерального государственных образовательного стандарта дошкольного образования, внедрение их в работу педагогического коллектива.

Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до принятия нового.

Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании приказа заведующего ГБДОУ .

2. Состав Рабочей группы

Рабочая группа избирается на Педагогическом совете из администрации ГБДОУ и педагогов.

В состав Рабочей группы входят: заместитель заведующего по УВР ,педагоги, узкие специалисты (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре).

Состав Рабочей группы утверждается приказом руководителя ГБДОУ

2.4. Председателем Рабочей группы является заместитель заведующего по УВР ГБДОУ.

В обязанности председателя Рабочей группы входит:

- организация деятельности Рабочей группы,
- представление документов Рабочей группы для утверждения заведующего;
- контроль за эффективностью деятельности Рабочей группы;
- сбор и анализ материалов, разработанных участниками Рабочей группы,
- составление Программы на основе ФАОП дошкольного образования и представление ее на Педагогическом совете,

Секретарь Рабочей группы избирается на первом заседании Рабочей группы.

В обязанности Секретаря Рабочей группы входит:

- ведение, хранение и архивация протоколов заседаний Рабочей группы,
- планов работы, отчетов о деятельности Рабочей группы.

3. Задачи Рабочей группы

3.1. Разработка образовательной программы дошкольного образования на основе Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённой министерством просвещения российской федерации приказ от 24 ноября 2022 г. 1022. зарегистрировано в Минюсте России 27 января 2023 г. 72149.

3.2. Разработка проектов локальных актов, регламентирующих реализацию АОП ДО.

3.3. Оперативная разработка проектов изменений (дополнений) АОП ДО в соответствии с требованиями актуальной нормативно-правовой базы, результатами мониторингов, другими определяемыми действующим Законодательством причинами.

3.4. Консультационная помощь педагогам и специалистам в вопросах применения АОП ДО и локальных актов, регламентирующих их реализацию.

4. Функции Рабочей группы

Изучение законодательных актов, нормативных документов, Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования, методической литературы, регламентирующей вопросы проектирования образовательных программ дошкольного образования.

Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности ГБДОУ.

Определение целей и задач образовательных программ дошкольного образования ГБДОУ.

Выбор содержания образовательных программ в соответствии с требованиями, предъявляемыми Федеральным государственным стандартом дошкольного образования к образовательной программе дошкольного образования. В том числе определение содержания образовательной программы дошкольного образования в части, формируемой участниками образовательных отношений.

- Разработка краткой презентации Образовательных программ дошкольного образования.

Права и ответственность Рабочей группы:

Осуществлять работу по плану, утвержденному председателем Рабочей группы.

Запрашивать у работников ГБДОУ, необходимую информацию для осуществления анализа образовательной деятельности.

В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

Ответственности Рабочей группы:

Выполнение плана работы по разработке АООП ДО в ГБДОУ в обозначенные сроки.

Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

Соблюдение соответствия определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

Соблюдение соответствия разрабатываемой Образовательной программы дошкольного образования с требованиями ФАОП ДО, ФГОС и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.